



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS BENGKULU

Jalan WR. Supratman Kandang Limun Bengkulu 38371 A  
Telepon : (0736) 21170, 21884 Faksimile (0736) 22105  
Laman : [www.unib.ac.id](http://www.unib.ac.id) e-mail : [rektorat@unib.ac.id](mailto:rektorat@unib.ac.id)

---

**TATA TERTIB DAN JADWAL PENGAMBILAN TOGA , SAMIR,  
UNDANGAN, SELENDANG PUJIAN DAN PENANDATANGANAN/CAP  
JEMPOL SERAH TERIMA IJAZAH DAN PENGEMBALIAN TOGA PADA  
WISUDA PERIODE KE-107 UNIVERSITAS BENGKULU**

**A. PENGAMBILAN TOGA, SAMIR, UNDANGAN DAN SELENDANG PUJIAN DAN  
PENANDATANGANAN/CAP JEMPOL SERAH TERIMA IJAZAH**

1. Pengambilan Toga, Samir, Undangan, Selendang Pujian, penandatanganan/cap jempol bukti serah terima ijazah dilakukan dari hari **Selasa – Jum'at** tanggal **3-6 September 2024** sesuai jadwal (**terlampir**).
2. Pengambilan Samir, Undangan dan Selendang Pujian dihimbau untuk tidak diwakilkan karena akan diminta cap jempol masing-masing wisudawan sebagai tanda terima ijazah dan transkrip. **Bagi yang tidak melakukan cap Jempol maka Ijazah dan Transkrip akan ditahan pada saat acara wisuda dan akan diserahkan ketika sudah melakukan cap jempol. Cap Jempol tanda terima Ijazah dan transkrip paling lambat tanggal 10 September 2024 pada saat gladi resik pukul 13.00 WIB s.d selesai (Bagi yang berhalangan hadir pada saat pengambilan Samir).**
3. Pengambilan Toga dilakukan di Sekretariat DWP UNIB, Lantai Dasar Gedung Rektorat UNIB pukul **08.30 – 13.00 WIB**
4. Pengambilan Samir, Undangan, Selendang Pujian dan penandatanganan/cap jempol bukti serah terima ijazah bertempat di **Gedung Layanan Terpadu (belakang rektorat)** mulai pukul **08.00 – 15.00 WIB**
5. Calon Wisudawan harus mengenakan kemeja rapi dan sopan serta memakai sepatu.
6. Samir, Undangan dan Selendang Pujian adalah gratis untuk semua wisudawan dan pengambilan Samir, Undangan dan Selendang Pujian dapat diwakilkan (Surat Kuasa, copy KTP yang mengambil dan copy KTP Wisudawan). **Undangan diperuntukkan bagi orang tua wisudawan/wali maksimal 2 orang (Bapak dan Ibu atau walinya), undangan wajib dibawa oleh orang tua/wali dan ditunjukkan pada saat Upacara Wisuda pada tanggal 11/12 September 2024 (Sesuai dengan jadwal wisuda masing-masing).**
7. Calon Wisudawan wajib menunjukkan kwitansi asli pembayaran toga sebanyak tiga rangkap (putih, hijau dan kuning) untuk pengambilan Toga.
8. Bagi Calon Wisudawan yang membayar sewa toga **TIDAK MELALUI TELLER BNI**, harus bisa menunjukkan *print out* bukti pembayaran yang sudah divalidasi oleh BNI.
9. Bila tidak bisa menunjukkan *printout* bukti pembayaran yang divalidasi BNI, maka calon wisudawan tidak akan dilayani.
10. Baju dan kelengkapannya tidak diperkenankan untuk dicoba (dipas)

11. Untuk Pengambilan Toga Calon Wisudawan diwajibkan dengan tertib menunggu di tempat yang disediakan oleh panitia, memasuki Gedung Rektorat hanya melalui pintu bagian barat Gedung Rektorat Unib, Calon Wisudawan masuk Gedung Rektorat UNIB secara bergiliran dan tertib sesuai dengan arahan petugas, Pintu masuk akan dijaga petugas Keamanan
12. Bagi yang merasa kurang sehat/berhalangan, pengambilan toga boleh diwakilkan orang lain dengan menunjukkan kwitansi sewa toga asli kepada petugas.
13. Setelah menerima toga, calon wisudawan keluar hanya melalui pintu belakang Gedung Rektorat UNIB
14. Untuk menjaga ketertiban, calon wisudawan wajib mematuhi seluruh ketentuan yang ditetapkan
15. **TIDAK ADA PELAYANAN EKSTRA, selain hari dan jam yang sudah ditetapkan**

## **B. PENYERAHAN IJAZAH, TRANSKRIP, BUKU ALUMNI DAN PENGEMBALIAN TOGA**

1. Penyerahan Ijazah, transkrip, buku alumni dilakukan langsung di Gedung Serba Guna (GSG) Universitas Bengkulu pada Upacara Wisuda tanggal **11 atau 12 September 2024 (Sesuai dengan pembagian waktu wisuda)**. Bagi Wisudawan yang tidak hadir pada saat upacara Wisuda, **Ijazah, transkrip dan Buku Alumni dapat diambil mulai tanggal 13 Juni 2024** di Rektorat Ruang Evaluasi Pembelajaran selama hari kerja Senin-Jum'at (07.30 – 16.00 WIB), dihimbau agar segera melakukan pengambilan Ijazah paling lambat 30 hari setelah upacara wisuda. **Pengambilan Ijazah, transkrip dan Buku Alumni dapat diwakilkan** kepada orang lain dengan syarat menunjukkan KTP asli, menyerahkan surat kuasa asli bermaterai, photo copy KTP yang mengambil dan photocopy KTP pemilik ijazah.
2. Pengembalian Toga di dilakukan di Sekretariat **DWP UNIB, Lantai Dasar Gedung Rektorat UNIB**.
3. **Pengembalian Toga** sesuai dengan jadwal yang tertera, dilaksanakan pada hari **Jum'at, 13 September 2024 dan Selasa, 17 September 2024** di Kantor DWP UNIB, Lantai Dasar Gedung Rektorat UNIB pada jam **08.30-13.00 WIB (Jadwal terlampir)**
4. Uang jaminan Toga akan diberikan penuh :
  - a) Untuk Wisudawan S1 sebanyak Rp. 225.000,00, apabila Toga dikembalikan tepat waktu dan tidak ada kerusakan baju dan kelengkapannya
  - b) Untuk Wisudawan S2 sebanyak Rp. 250.000,00 apabila toga dikembalikan tepat waktu dan tidak ada kerusakan baju dan kelengkapannya
  - c) Untuk Wisudawan S3 sebanyak Rp. 600.000,00, apabila toga dikembalikan tepat waktu dan tidak ada kerusakan baju dan kelengkapannya
5. Kerusakan pada baju, topi dan kalung akan dikenakan denda sebesar:
  - A. Untuk Wisudawan S1:
    - a. Baju : Rp. 115.000,00
    - b. Topi : Rp. 60.000,00
    - c. Kalung : Rp. 50.000,00
  - B. Untuk Wisudawan S2:
    - a. Baju : Rp. 140.000,00
    - b. Topi : Rp. 60.000,00
    - c. Kalung : Rp. 50.000,00
  - C. Untuk Wisudawan S3

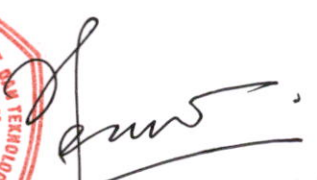
a. Baju : Rp. 540.000,00

b. Topi : Rp. 60.000,00

6. **TIDAK ADA PELAYANAN EKSTRA, selain hari dan jam yang sudah ditetapkan**
7. **Diluar jadwal pengembalian toga yang sudah ditentukan, BERARTI TOGA MENJADI MILIK WISUDAWAN**
8. Wisudawan diwajibkan dengan tertib menunggu di tempat yang disediakan oleh panitia, memasuki Gedung Rektorat hanya melalui pintu bagian barat Gedung Rektorat Unib
9. Wisudawan masuk Gedung Rektorat UNIB secara bergiliran dan tertib sesuai dengan arahan petugas
10. Bagi yang merasa kurang sehat, pengembalian toga boleh diwakilkan orang lain dengan syarat membawa surat kuasa seperti disebutkan diatas.
11. Setelah mengembalikan toga, wisudawan keluar hanya melalui pintu belakang Gedung Rektorat UNIB
12. Untuk menjaga ketertiban, Wisudawan wajib mematuhi seluruh ketentuan yang ditetapkan

Bengkulu, 29 Agustus 2024  
a.n. Wakil Rektor Bidang Akademik,  
Kepala Biro PPK



  
Ir. Titin Rahmawati, M.Si. *ys*  
NIP. 196409101989032002

## Lampiran I

**JADWAL PENGAMBILAN TOGA, SAMIR, UNDANGAN, SELENDANG PUJIAN DAN PENANDATANGANAN/CAP JEMPOL PADA WISUDA PERIODE KE- 107 UNIVERSITAS BENGKULU**

NO	HARI	FAK	PROGRAM STUDI		Jumlah	TOTAL
1	Selasa, 3 Sept 2024	FH	S1	HUKUM	128	128
2	Selasa, 3 Sept 2024	FH	S1	HUKUM	6	92
			S2	HUKUM	16	
			S2	Kenotariatan	3	
		FEB	D3	Akuntansi	49	
			S2	Manajemen	18	
3	Selasa, 3 Sept 2024	FEB	S1	Akuntansi	128	128
4	Selasa, 3 Sept 2024	FEB	S1	Manajemen	83	83
5	Selasa, 3 Sept 2024	FEB	S3	Ekonomi	2	53
			S3	Manajemen	7	
			S2	Akuntansi	13	
			S2	Ekonomi Terapan	7	
			S1	Ekonomi Pembangunan	24	
<b>JUMLAH</b>						<b>484</b>
NO	HARI	FAK	PROGRAM STUDI		Jumlah	TOTAL
1	Rabu, 4 Sept 2024	FISIP	S1	Administrasi Publik	6	95
			S2	Administrasi Publik	14	
			S2	Kesejahteraan Sosial	3	
			S2	Ilmu Komunikasi	15	
			S1	Kesejahteraan Sosial	23	
			S1	Sosiologi	34	
2	Rabu, 4 Sept 2024	FISIP	S1	Perpustakaan & Sain Info	16	101
			S1	Jurnalistik	18	
		MIPA	D3	Laboratorium Sains	30	
			S2	Statistik	3	
			S2	KIMIA	5	
			D3	Farmasi	2	
S1	Farmasi	27				
3	Rabu, 4 Sept 2024	FISIP	S1	Administrasi Publik	45	93
			S1	Ilmu Komunikasi	48	
4	Rabu, 4 Sept 2024	MIPA	D3	Kebidanan	68	102
			S1	Matematika	12	
			S1	BIOLOGI	13	
			S1	FISIKA	4	
			S1	Geofisika	5	
5	Rabu, 4 Sept 2024	MIPA	D3	Keperawatan	76	116
			S1	KIMIA	40	
<b>JUMLAH</b>						<b>507</b>
NO	HARI	FAK	PROGRAM STUDI		Juml	TOTAL
1	Kamis, 5 Sept 2024	FP	S1	Ilmu Tanah	11	93
			S1	Agroteknologi	61	
			S1	Proteksi Tanaman	21	

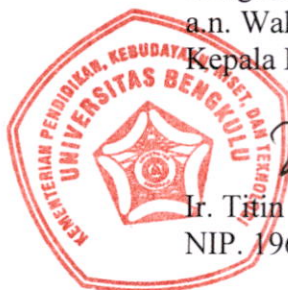
2	Kamis, 5 Sept 2024	FP	S1	TIP	57	88
			S1	Ilmu Kelautan	21	
			S1	Kehutanan	10	
3	Kamis, 5 Sept 2024	FP	S1	Peternakan	28	86
			S1	Agribisnis	58	
4	Kamis, 5 Sept 2024	FP	S2	Agroteknologi	3	81
			S2	PSDA	5	
		FT	S1	Arsitektur	11	
			S1	Sistem Informasi	14	
		FKIK	S1	Kedokteran	38	
S1	Pend. Profesi Dokter		10			
5	Kamis, 5 Sept 2024	FT	S1	Informatika	30	92
			S1	Teknik Sipil	19	
			S1	Teknik Mesin	19	
			S1	Teknik Elektro	24	
<b>JUMLAH</b>						<b>440</b>
<b>NO</b>	<b>HARI</b>	<b>FAK</b>	<b>PROGRAM STUDI</b>		<b>Juml</b>	<b>TOTAL</b>
1	Jumat, 6 Sept 2024	FKIP	S1	Pend. Bhs. Inggris	64	87
			S2	Teknologi Pendidikan	16	
			S2	Pend. Bhs.Indonesia	7	
2	Jumat, 6 Sept 2024	FKIP	S1	Pend. Matematika	48	92
			S1	Pend. Guru PAUD	44	
3	Jumat, 6 Sept 2024	FKIP	S1	Pend. IPA	6	88
			S1	Pend. Guru SD	57	
			S1	PENJAS	14	
			S1	Pend. Non Formal	11	
4.	Jumat, 6 Sept 2024	FKIP	S1	Pend. FISIKA	14	86
			S1	Pend. BIOLOGI	27	
			S1	Pend. Bhs. Indonesia	45	
5	Jumat, 6 Sept 2024	FKIP	S3	PENDIDIKAN	12	86
			S2	Pend. IPA	12	
			S2	Pend. Matematika	3	
			S2	Pend. Dasar	13	
			S2	Pend. Bhs. Inggris	6	
			S1	Pend. KIMIA	19	
			S1	Bimbingan Konseling	21	
<b>JUMLAH</b>						<b>439</b>
<b>JUMLAH WISUDAWAN UNIVERSITAS BENGKULU ke 107</b>						<b>1870</b>

**Lampiran II: JADWAL PENGEMBALIAN TOGA WISUDA PERIODE 107**

NO	HARI	FAK	PROGRAM STUDI	Jumlah	TOTAL
1	Jumat, 13 Sept 2024	FH	S1 HUKUM	128	128
			FP	S1 Ilmu Tanah	
		S1 Agroteknologi		61	93
		S1 Proteksi Tanaman	21		
2	Jumat, 13 Sept 2024	FH	S1 HUKUM	6	92
			S2 HUKUM	16	
			S2 Kenotariatan	3	
		FEB	D3 Akuntansi	49	88
			S2 Manajemen	18	
		FP	S1 TIP	57	88
			S1 Ilmu Kelautan	21	
			S1 Kehutanan	10	
3	Jumat, 13 Sept 2024	FEB	S1 Akuntansi	128	128
		FP	S1 Peternakan	28	
			S1 Agribisnis	58	86
4	Jumat, 13 Sept 2024	FEB	S1 Manajemen	83	83
		FP	S2 Agroteknologi	3	
			S2 PSDA	5	81
		FT	S1 Arsitektur	11	
			S1 Sistem Informasi	14	
		FKIK	S1 Kedokteran	38	
			S1 Pend. Profesi Dokter	10	
5	Jumat, 13 Sept 2024	FEB	S3 Ekonomi	2	53
			S3 Manajemen	7	
			S2 Akuntansi	13	
			S2 Ekonomi Terapan	7	
			S1 Ekonomi Pembangunan	24	
		FT	S1 Informatika	30	92
			S1 Teknik Sipil	19	
			S1 Teknik Mesin	19	
			S1 Teknik Elektro	24	
			<b>JUMLAH</b>		
NO	HARI	FAK	PROGRAM STUDI	Jumlah	TOTAL
1	Selasa, 17 Sept 2024	FISIP	S1 Administrasi Publik	6	95
			S2 Administrasi Publik	14	
			S2 Kesejahteraan Sosial	3	
			S2 Ilmu Komunikasi	15	
			S1 Kesejahteraan Sosial	23	
			S1 Sosiologi	34	
		FKIP	S1 Pend. Bhs. Inggris	64	87
			S2 Teknologi Pendidikan	16	
			S2 Pend. Bhs.Indonesia	7	

2	Selasa, 17 Sept 2024	FISIP	S1	Perpustakaan & Sain Info	16	101
			S1	Jurnalistik	18	
		MIPA	D3	Laboratorium Sains	30	
			S2	Statistik	3	
			S2	KIMIA	5	
			D3	Farmasi	2	
			S1	Farmasi	27	
		FKIP	S1	Pend. Matematika	48	
S1	Pend. Guru PAUD		44			
3	Selasa, 17 Sept 2024	FISIP	S1	Administrasi Publik	45	93
			S1	Ilmu Komunikasi	48	
		FKIP	S1	Pend. IPA	6	88
			S1	Pend. Guru SD	57	
			S1	PENJAS	14	
			S1	Pend. Non Formal	11	
		4	Selasa, 17 Sept 2024	MIPA	D3	Kebidanan
S1	Matematika				12	
S1	BIOLOGI				13	
S1	FISIKA				4	
S1	Geofisika				5	
FKIP	S1			Pend. FISIKA	14	86
	S1			Pend. BIOLOGI	27	
	S1			Pend. Bhs. Indonesia	45	
5	Selasa, 17 Sept 2024			MIPA	D3	Keperawatan
		S1	KIMIA		40	
		FKIP	S3	PENDIDIKAN	12	86
			S2	Pend. IPA	12	
			S2	Pend. Matematika	3	
			S2	Pend. Dasar	13	
			S2	Pend. Bhs. Inggris	6	
			S1	Pend. KIMIA	19	
		S1	Bimbingan Konseling	21		
<b>JUMLAH</b>						<b>946</b>
<b>JUMLAH WISUDAWAN UNIVERSITAS BENGKULU ke 107</b>						<b>1870</b>

Bengkulu, 29 Agustus 2024  
a.n. Wakil Rektor Bidang Akademik,  
Kepala Biro PPK



Ir. Timi Rahmawati, M.Si. *ys*  
NIP. 196409101989032002